



**CONVOCATORIA A CONCURSOS DE MÉRITOS Y OPOSICIÓN**

PARTIDA	DENOMINACIÓN DEL PUESTO	MISIÓN DEL PUESTO	CARGO	R.M.LL	UNIDAD ADMINISTRATIVA	LUGAR DE TRABAJO	P.O.L	REQUERIMIENTOS			
								INSTRUCCIÓN FORMAL	EXPERIENCIA	CAPACITACIÓN	COMPETENCIAS DEL PUESTO
940	ASISTENTE ADMINISTRATIVO 3	REALIZAR LAS COMPRAS QUE REQUIERA LA INSTITUCIÓN MEDIANTE LOS PROCESOS PERMITIDOS POR LA LEY	SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 4	730,00	COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE CONTRATACIÓN PÚBLICA	GUAYAQUIL	EJECUCIÓN Y COORDINACIÓN DE PROCESOS	ESTUDIANTES DE LAS CARRERAS DE C.P.A. ECONOMÍA, INGENIERÍA COMERCIAL, GESTIÓN EMPRESARIAL O AFINES	1 - 2 AÑOS	PROCESO DE COMPRAS PÚBLICAS, PORTAL DE COMPRAS, DIGITACIÓN DE REPORTES, NORMAS DE CONTROL INTERNO	CONTROL DE INVENTARIOS, SOLICITUDES DE REQUERIMIENTO, ELABORACIÓN DE PROCESOS DE COMPRAS, BIENES Y SERVICIOS
150	ANALISTA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL 2	EJECUTAR Y SUPERVISAR ACTIVIDADES TÉCNICAS DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO	SERVIDOR PÚBLICO 5	1212,00	COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	GUAYAQUIL	EJECUCIÓN DE PROCESOS	TÍTULADOS EN LAS CARRERAS DE INGENIERÍA COMERCIAL, INGENIERÍA EMPRESARIAL O AFINES	2 - 3 AÑOS	ATENCIÓN AL CLIENTE, SELECCIÓN Y GESTIÓN DE PERSONAL, RECLUTAMIENTO, UTILITARIOS, GESTIÓN ESTRATÉGICA DE RECURSOS HUMANOS	MANEJO SISTEMÁTICO DE LA GESTIÓN ORGANIZACIONAL, PROCESOS DE AUDITORÍAS ADMINISTRATIVAS, PLANIFICACIÓN OPERATIVA, ORGANIZACIONAL, CONTROL DE PROCESOS
995	ASISTENTE TÉCNICO DE ATENCIÓN AL USUARIO 3	SOPORTE Y APOYO EN ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA RESPECTO A LAS LLAMADAS DE EMERGENCIAS	SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 3	675,00	COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	GUAYAQUIL	EJECUCIÓN DE PROCESOS	ESTUDIANTES DE LAS CARRERAS DE C.P.A. ECONOMÍA, INGENIERÍA COMERCIAL, GESTIÓN EMPRESARIAL O AFINES	1 - 2 AÑOS	ATENCIÓN AL PÚBLICO, COMUNICACIÓN ESCRITA, PRIMERA RESPUESTA EN EMERGENCIAS OPERATIVA Y ESTRATÉGICA PARA ACTUAR EN EMERGENCIAS	ATENCIÓN TELEFÓNICA EN EMERGENCIAS, DIGITACIÓN DE REPORTES DE EMERGENCIAS, ATENDIDAS, EMITIR Y ENTREGAR MENSAJES SEGUN SEA RECEPTADA A LA CENTRAL DE RADIO DEL BC86
380	ANALISTA DE BIENES Y SERVICIOS 1	MANTENER ABASTECIDAS LAS AMBULANCIAS Y EL DISPENSARIO MÉDICO DE INSUMOS PARA SU CORRECTO FUNCIONAMIENTO.	SERVIDOR PÚBLICO 3	696,00	COORDINACIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA - CENTRO DE SERVICIO LOGÍSTICO	GUAYAQUIL	EJECUCIÓN Y COORDINACIÓN DE PROCESOS	INGENIERO COMERCIAL, ECONOMÍA, ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, O P.A. AFINES	2 - 3 AÑOS	NORMAS DE CONTROL INTERNO, COMPRAS PÚBLICAS, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ATENCIÓN AL CLIENTE, UTILITARIOS	CONOCIMIENTO DE PROCESOS DE AMBULANCIA, PROCESOS DE COMPRAS PÚBLICAS, LOGÍSTICA, RECIBIR, ENTREGA Y RESERVA DE SUMINISTROS DE MATERIALES, MUJERES, TISSUES Y EQUIPOS DE LAS AMBULANCIAS.
680	ANALISTA TÉCNICO DE MANTENIMIENTO DEL PARQUE AUTOMOTOR	ELABORAR EL PLAN DE MANTENIMIENTO DE LA FLOTA VEHICULAR DEL BC86, Y VERIFICAR QUE SE CUMPLA	SERVIDOR PÚBLICO 5	1212,00	COORDINACIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA - CENTRO DE SERVICIO LOGÍSTICO	GUAYAQUIL	EJECUCIÓN DE PROCESO	TÍTULADOS DE LAS CARRERAS DE INGENIERÍA MECÁNICA, ELECTROMECÁNICA O AFINES	3 - 4 AÑOS	NORMAS DE CONTROL INTERNO, COMPRAS PÚBLICAS, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ELECTRICIDAD AUTOMOTRIZ, SISTEMAS DE INYECCIÓN ELECTRONICA	ELABORAR PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL BC86, GESTIONAR LA COMPRA DE REPUESTOS, MECÁNICA Y MANTENIMIENTO, COSTOS DE MANTENIMIENTO
2250	ANALISTA DE TESORERÍA	EJECUCIÓN Y CONTROL DE PAGO DE SUELDOS SALARIOS Y DE CUENTAS VARIAS EN LA INSTITUCIÓN	SERVIDOR PÚBLICO 2	901	COORDINACIÓN DE GESTIÓN FINANCIERA	GUAYAQUIL	TÉCNICO	TÍTULADOS DE LAS CARRERAS DE C.P.A. ECONOMÍA, INGENIERÍA COMERCIAL O AFINES	1 - 2 AÑOS	LIQUIDACIÓN DE ANTICUPOS, ASIENTOS CONTABLES DE PRESUPUESTO, CLASIFICACION PRESUPUESTARIA DE INGRESOS Y GASTOS DEL SECTOR PÚBLICO EMITIDO POR EL MINISTERIO DE FINANZAS	ATENCIÓN AL PÚBLICO, ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE COMPRANTES DE PAGO, EFECTUAR LA ENTREGA DE RECIBOS DE PAGOS DE SUELDOS SALARIOS Y OTROS RUBROS A LOS FUNCIONARIOS DEL BC86

Los aspirantes interesados en participar en el Concurso de Méritos y Oposición, deberán ingresar a la página [web.bombrosguayaquil.gob.ec](http://web.bombrosguayaquil.gob.ec), eleccionar el link del concurso respectivo y llenar electrónicamente el formulario "Hoja de vida", registrando la información requerida.

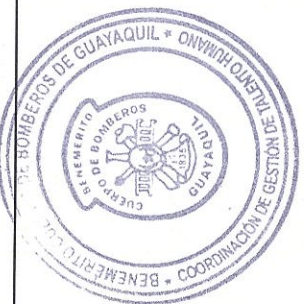
Se aceptarán las aplicaciones hasta el 12 de noviembre de 2018 y únicamente se recibirán (aplicaciones que estén en formulario "Hoja de Vida") de manera simultánea a los siguientes correos electrónicos: [jacqueline\\_campos@bombrosguayaquil.gob.ec](mailto:jacqueline_campos@bombrosguayaquil.gob.ec); [feretica\\_sitáneli@bombrosguayaquil.gob.ec](mailto:feretica_sitáneli@bombrosguayaquil.gob.ec) y [andrea\\_sorroza@bombrosguayaquil.gob.ec](mailto:andrea_sorroza@bombrosguayaquil.gob.ec).

Mucho agradeceremos se sirva considerar cada una de las observaciones que se encuentran detalladas en las diferentes secciones del formulario Hoja de Vida, ya que esta descripción nos permitirá tener un conocimiento integral del candidato y así poder realizar una adecuada selección de aspirantes. Recuerde que toda la información proporcionada por medio de este formulario debe ser verdadera, de lo contrario quedará sujeto a las normas establecidas por la Institución y otras disposiciones legales vigentes.

Las postulaciones que realicen no tienen costo alguno.

Atentamente,  
ABNEGACIÓN Y DISCIPLINA

*Jacqueline Campos Espinoza*  
LIC. JACQUELINE CAMPOS ESPINOZA  
COORDINADORA DE GESTIÓN DE TALENTO HUMANO  
BENEMÉRITO CUERPO DE BOMBEROS DE GUAYAQUIL



15  
ELABORADO POR: FSV

NOVIEMBRE/2018

MRL-SEL-P-002