



**FORMULARIO DE PUNTAJE PARA EL COMPONENTE DE EVALUACIÓN Y EL PUNTAJE FINAL**

Formulario SEL-08

BENEMÉRITO CUERPO DE BOMBEROS DE GUAYAQUIL

**NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:** ASISTENTE DE BIENES Y SERVICIOS 2

**DENOMINACIÓN DEL PUESTO:** SERVIDOR PÚBLICO E APOYO 3

**GRUPO OCUPACIONAL:** GRADO: -

**PARTIDA PRESUPUESTARIA:** 625

**UNIDAD ADMINISTRATIVA:** COORDINACIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

**RMU:** 675,00

**FECHA:** 12/12/2019

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE DEL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN			PUNTAJE COMPLEMENTARIA			PUNTAJE FINAL	UBICACIÓN FINAL
		DE CONOCIMIENTOS Y COMPETENCIAS (SOBRE 50 PUNTOS)	PSICOMÉTRICAS (SOBRE 25 PUNTOS)	ENTREVISTA (SOBRE 15 PUNTOS)	TOTAL COMPONENTE EVALUACIÓN (SOBRE 100 PUNTOS)	PUNTAJE ADICIONAL POR EXCEDER INSTRUMENTACIÓN FORMAL (1 ó 2 PUNTOS)	PUNTAJE ADICIONAL POR EXCEDER EXPERIENCIA (2 PUNTOS)		
1	GRUZA MORA JEFFERSON GABRIEL	37,00	13,00	14,00	64,00	0,00	0,00	64,00	*****
2	MELES CABRERA PEDRO ENRIQUE	41,00	17,00	15,00	73,00	0,00	0,00	73,00	PRIMER LUGAR
3	ALVARADO COBOS DENNIS ANTONIO	40,00	17,00	14,00	71,00	0,00	0,00	71,00	SEGUNDO LUGAR

**APELACIONES:** El 13 de diciembre de 2019 a las 15:00, vencerá el término de apelaciones con respecto al puntaje final. Dichas apelaciones serán recepcionadas de manera simultánea a los correos electrónicos: jacqueline\_campos@bomberosguayaquil.gob.ec; andrea\_sorroza@bomberosguayaquil.gob.ec; y, en la Coordinación de Gestión de Talento Humano ubicada en la Av. 9 de Octubre 607 y Escobedo - Segundo Piso, a partir de la publicación del presente formulario.

**OPOSICIÓN:** Los días 13 y 16 de diciembre de 2019 se recibirán las impugnaciones. A las 11:00 del 16 de diciembre de 2019, vencerá el término de impugnaciones con respecto al puntaje final. Dichas impugnaciones serán recepcionadas de manera simultánea a los correos electrónicos: jacqueline\_campos@bomberosguayaquil.gob.ec; andrea\_sorroza@bomberosguayaquil.gob.ec; y, en la Coordinación de Gestión de Talento Humano, ubicada en la Av. 9 de Octubre 607 y Escobedo - Segundo Piso, a partir de la publicación del presente formulario.

Se solicita a los señores postulantes, que dentro de los tres días hábiles siguientes a esta comunicación, presenten copias simples a color de la cédula y papelería de votación, copias simples de los títulos de formación, certificados de capacitación, certificados que acrediten su experiencia, y más documentos que sustenten el cumplimiento del perfil del puesto al cual postularon.

**EL TRIBUNAL DE MÉRITOS Y OPOSICIÓN.**

AB. VANESSA OCHOA MORENO  
DELEGADA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD

ING. AMARILLO FERNANDO ALBARRIEN  
DELEGADO DE LA COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

LICDA. JACQUELINE CAMPOS ESPINOZA  
COORDINADORA DE GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

ELABORADO: ASB

