BENEMERITO

CUERPO DE BOMBEROS GUAYAQUIL

1835

185 AÑOS

DE FUNDACIÓN

PLAN OPERATIVO ANUAL

·2021·

BENEMÉRITO CUERPO DE BOMBEROS DE GUAYAQUIL

AUTORIDADES

Crnl. Martín Cucalón de Ycaza
PRIMER JEFE

TCrnl. Leopoldo Terán González
SEGUNDO JEFE

AÑO 2021

Ingresa en nuestro link https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/

@BomberosGYE

CONTENIDOS

Pág.

Presentación 3

Antecedentes 4

Metodología 5

Indicadores y Metas 5

Estrategias 10

Organización para la ejecución 11

Matrices Presupuestarias POA 2021 12

Presentación

El Benemérito Cuerpo de Bomberos de Guayaquil, tal como está establecido, pone a disposición del país y del personal bomberil el Plan Operativo Anual 2021. Tiene como uno de sus principales referentes el Plan Nacional de Desarrollo 2017 – 2021, que a su vez se enfoca en "Planificar para toda una Vida" para las presentes y futuras generaciones. Se trata de un plan corto, concreto y transparente, que motive al dialogo sobre los grandes objetivos nacionales de desarrollo.

Se debe tener en cuenta que el objetivo estratégico y los objetivos específicos se ejecutan a través de estrategias. De conformidad con el marco legal vigente, los objetivos estratégicos del Benemérito Cuerpo de Bomberos de Guayaquil se alinean a los objetivos nacionales y a las estrategias sectoriales.

Cabe mencionar que la programación del plan operativo del 2021 es consistente con los esfuerzos de la Administración para materializar las acciones que permitan alcanzar los ejes estratégicos que nos rigen, estos son:

EJE 1 DERECHOS PARA TODOS DURANTE TODA LA VIDA.

- **OBJETIVO 1:** Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas.

  POLÍTICA PÚBLICA 1.11: Impulsar una cultura de gestión integral de riegos que disminuya la vulnerabilidad y garantice a la ciudadanía la respuesta y atención a todo tipo de emergencias y desastres originados por causas naturales o antrópicas.

EJE 3 MÁS SOCIEDAD, MEJOR ESTADO

- **OBJETIVO 7:** Incentivar una sociedad participativa con un Estado cercano al servicio de la Ciudadanía.

POLÍTICA PÚBLICA 7.4: Institucionalizar una administración pública democrática, incluyente y orientada hacia la ciudadanía basada en un servicio público meritocrático profesionalizado que se desempeñe en condiciones dignas.
POLÍTICA PÚBLICA 7.5: Consolidar una gestión estatal y gubernamental eficiente y democrática que opere en sociedad, impulsando las capacidades ciudadanas e integrando las acciones sociales.
POLÍTICA PÚBLICA 7.6: Mejorar la calidad de las regulaciones y simplificación de trámites para aumentar su efectividad en el bienestar económico y social.

Antecedentes

El 17 de Agosto de 1835, bajo el gobierno del Presidente de la República, Vicente Rocafuerte, nace legalmente el Cuerpo de Bomberos de Guayaquil como una institución de servicio a la comunidad. El 25 de octubre de 1930, el Honorable Congreso Nacional concedió al Cuerpo de Bomberos el título de Benemérito como homenaje a los miembros de la Casaca Roja que de forma decidida están siempre dispuestos a prestar sus servicios a la comunidad, manteniendo su lema "Abnegación y Disciplina" ha luchado por muchos años para seguir unida y así ser parte del orgullo de la ciudad a la que sirve por 185 años.

Somos una institución que camina a pasos agigantados de la mano con la tecnología y modernidad, tanto en las parroquias rurales como en las urbanas, logrando acceder a los sectores más vulnerables de la sociedad guayaquileña, pero llevamos en nuestro espíritu la mística y tradiciones que han hecho del Benemérito Cuerpo de Bomberos de Guayaquil un emblema histórico de la ciudad. Sabemos que el fuego nació antes que el hombre pero también tenemos la certeza que es la misma mano del hombre la que puede detener su sed de devastación. Y para eso nos preparamos, con convicción, profesionalismo y equipamiento.

Llevamos una legendaria tradición de amor por la ciudad y el país. Somos el Cuerpo de Bomberos más antiguo del Ecuador y de América Latina. Hoy la historia pone en nuestros hombros el reto de continuar una obra de honor y virtudes, una herencia de compromiso y fidelidad, un invaluable tesoro de esfuerzo y sacrificio.

Metodología

La metodología utilizada para elaborar el Plan Operativo Anual, parte de la misión institucional como camino para alcanzar la visión, cumpliendo los objetivos institucionales, los mismos que son evaluados por medio de indicadores apropiados. La ejecución del POA va acompañada de un proceso de monitoreo, seguimiento y evaluación al cumplimiento de los objetivos estratégicos y operativos por medio de los indicadores de gestión, con el fin de identificar acciones correctivas o preventivas que permitan mantener el camino trazado.

Ser reconocidos como una entidad de referencia nacional e internacional en términos de atención inmediata, eficaz y eficiente de emergencias, proponiendo, promoviendo y utilizando modernas prácticas para la disminución y prevención de riesgos.

Brindar una respuesta efectiva, eficiente y oportuna ante emergencias y siniestros que pongan en peligro a la ciudadanía guayaquileña, generando a su vez, una cultura de prevención en la sociedad.

Indicadores y Metas

Con la finalidad de establecer un mecanismo para evaluar la gestión en el cumplimiento de los resultados deseados, se ha definido la siguiente tabla donde se presentan los indicadores de resultados y de gestión para cada uno de los servicios institucionales del Benemérito Cuerpo de Bomberos de Guayaquil.

Servicio de atención y respuestas a Emergencias "Central de Alarmas"

El Benemérito Cuerpo de Bomberos de Guayaquil, dispone de la Gestión de Combate y Extinción de Incendios conformada por 8 Brigadas Bomberiles que funcionan a través 47 estaciones de bomberos en diversas zonas estratégicas del Cantón Guayaquil.

Además cuenta con el servicio de Divisiones Especializadas como: ambulancias, rescate, materiales peligrosos, control rural, control fluvial; y técnica forestal y ambiental, cuya misión es salvar vidas atendiendo diversos tipos de emergencias garantizando a los ciudadanos en general una protección adecuada y procurando que la ciudadanía desarrolle conciencia sobre la necesidad de prevenir los fuegos.

Para atender a tiempo las emergencias, se ha tomado como fuente de información el registro estadístico de emergencias realizado por la Central de alarmas, los mismos que se muestran a continuación.

Nivel de incidencia de Incendios:
- % incendios/ Total de emergencias.

Nivel de incidencia de Emergencias por materiales peligrosos:
- % Emergencias materiales peligrosos/ Total de emergencias.

Nivel de incidencia de Rescates:
- % Rescates realizados / Total de emergencias.

Nivel de incidencia de atención a emergencias médicas:
- % Emergencias médicas/ Total de emergencias.

Nivel de incidencia de atención a explosiones:
- % Explosiones/ Total de emergencias.

Nivel de incidencia de atención a otras emergencias:
- % de Otras emergencias / Total de emergencias.

Nivel de incidencia de falsas alarmas y similares:
- % Falsas alarmas y similares atendidas/Total de requerimientos de asistencia.

La Coordinación de Gestión de **Ingeniería y Proyectos** de ésta Benemérita institución es la responsable de supervisar y ejecutar actividades de asesoramiento técnico e inspección de las obras en relación con las normas de seguridad contra incendios.

Dentro del ámbito de nuestra competencia las Disposiciones Técnicas tienen por objeto establecer las medidas de seguridad mínimas contra incendios a las que deben sujetarse las edificaciones ubicadas dentro del límite del Cantón Guayaquil, estas medidas de seguridad mínimas se deben cumplir al proyectar, construir, ampliar, remodelar o revisar instalaciones en edificaciones de uso residencial, comercial o industrial.

OBJETIVO OPERATIVO	• INDICADOR
Implementar mejoras en los procesos de ingeniería y proyectos para cubrir más trámites en menor tiempo	• número de registro de expedientes aprobados • número de inspección de verificación de planos realizadas • número de órdenes de pago emitidas. • número de órdenes de pago • número de disposiciones técnicas • número de memorias técnicas contestadas. • número derecepción de solicitudes • número de inspecciones posterior a disposiciones técnicas • número de certificados de inspección y permisos de ocupación.

El Benemérito Cuerpo de Bomberos de Guayaquil, mediante la Coordinación de Gestión de **Prevención de Incendios**, se encarga de ejecutar actividades de inspección y asesoramiento técnico sobre normas contra incendios, logrando que los establecimientos comerciales cuenten con las medidas necesarias para la prevención de emergencias y siniestros.

OBJETIVO OPERATIVO	• INDICADORES
Disminuir la cantidad de establecimientos vulnerables a siniestros o emergencias, mediante la aplicación de técnicas y tácticas bomberiles, las mismas que implican el manejo de Normas estándares internacionales.	• # de inspecciones aprobadas / # de inspecciones realizadas.
Crear y fomentar la cultura de prevención de incendios y emergencias, logrando que la mayor parte de establecimientos cuenten con permisos de funcionamiento.	• # de órdenes de pago emitidas / Permiso de Funcionamiento entregados

Coordinación de Gestión de Comunicación Social

El Benemérito Cuerpo de Bomberos de Guayaquil refuerza constantemente los conocimientos de prevención en la ciudadanía mediante las visitas de capacitación sobre cómo actuar en casos de incendios, terremotos y siniestros a diferentes barrios de la ciudad, como parte del programa “Guardianes de la Seguridad”.

Nuestro compromiso con la comunidad no solo abarcó la zona urbana de Guayaquil, sino que además acudimos a parroquias rurales como Chongón y Cerecita. A través de nuestro personal bomberil, que no ha cesado durante 185 años y que cada día se incrementa con los bomberos voluntarios, creciendo junto a la comunidad fortaleciendo los servicios preventivos con más eficacia y eficiencia; con la cooperación de la empresa privada, impartimos de manera didáctica consejos sobre qué hacer en una emergencia.

En nuestro afán de crear una cultura preventiva lanzamos campañas que impulsan la seguridad dentro y fuera de los hogares, las mismas que son anunciados en nuestras redes sociales. Cada charla abordan “los elementos que componen el fuego, tipos de incendio y las distintas formas de extinción, uso correcto de los electrodomésticos y acciones a ejecutar en casos de emergencias.”

OBJETIVO OPERATIVO	• INDICADORES
Fomentar la cultura de prevención de incendios mediante campañas comunitarias.	• # de escuelas alcanzadas / # de escuelas planificadas • # de barrios alcanzados / # de barrios planificados

Museo del Bombero Ecuatoriano "Jefe Félix Luque Plata"

Bombero no es solo aquel Apaga Fuegos, es un símbolo de Valor, Disciplina, Coraje, Heroísmo, Abnegación, Valentía; siempre dispuesto a dar su vida por la de otras personas.

El Museo del Bombero Ecuatoriano, es un tributo a aquellos hombres que perdieron la vida durante el deber y aquellos que siguen prestando su ayuda de manera desinteresada. En su interior se crearon dos nuevos espacios recreativos y educativos para los visitantes, principalmente los niños. Uno de ellos es una sala infantil destinada a pequeños de entre 2 y 10 años de edad, cuenta con un diseño atractivo de temática bomberil y material lúdico moderno. El otro es un diorama representativo del incendio ocurrido en la planta del Shell Gas, en el sur de Guayaquil, ocurrido el 10 de marzo de 1976.

Estos espacios ayudarán a la educación no formal de los niños que visitan el Museo, permitiendo que conozcan la historia de la ciudad, y a sus héroes anónimos, los bomberos de Guayaquil.

OBJETIVO OPERATIVO	• INDICADORES
Fomentar cultura de prevención de emergencias en público infantil	• # de niños inscritos en los cursos vacacionales y otros eventos versus # de niños inscritos en vacacionales y otros eventos el año anterior.
Difundir la imagen del Museo como un centro de entretenamiento cultural	• Cantidad de visitas anuales al Museo / Cantidad de visitas del año anterior

Academia de Bomberos de Guayaquil "Crnel. Gabriel Gómez Sánchez"

La visión de la Academia de Bomberos de Guayaquil, es ser reconocidos como una entidad de referencia nacional e internacional en términos de atención inmediata, eficaz y eficiente de emergencias, proponiendo, promoviendo y utilizando modernas prácticas para la disminución y prevención de riesgo.

El voluntariado ha sido la base fundamental para su crecimiento. En los últimos 10 años se han sumado cerca de mil ciudadanos a las filas bomberiles; la responsabilidad y el compromiso que tiene la Academia con la ciudadanía, se evidencia en la constante preparación que se brinda al personal bomberil tanto de Guayaquil como demás cantones del Ecuador, los mismos que se encuentran altamente capacitado, mediante los cursos dictados dentro y fuera del país, a través de alianzas con otros cuerpos de bomberos, reforzando los procedimientos durante una emergencia, logrando así posesionar a Bomberos Guayaquil como una de las más tecnificadas del continente americano.

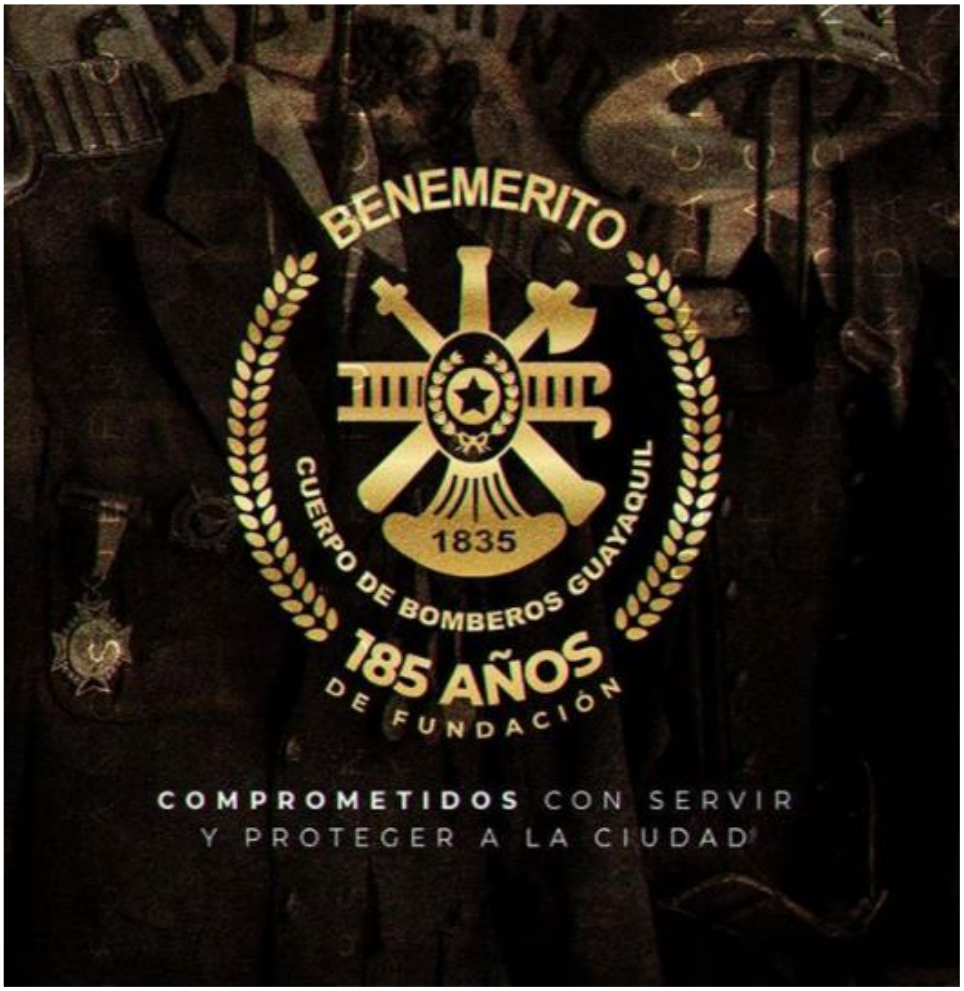
OBJETIVO OPERATIVO	• INDICADORES
Mantener las actividades de capacitación y especialización del personal rentado y voluntario del BCBG.	• # personal rentado y voluntario capacitado en el 2021 / # personal rentado y voluntario programados para capacitación.
Incrementar las filas bomberiles con nuevos integrantes cada año.	• # cursos para aspirantes a bomberos voluntarios ejecutados / # cursos para aspirantes a bomberos voluntarios programados.
Incrementar la oferta de cursos para las empresas y personas particulares.	• # de cursos realizados / # de cursos programados.

Estrategias

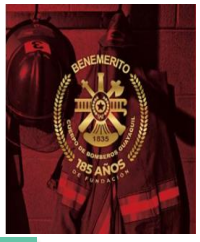
Mejorar la gestión de rescate de vidas ante emergencias presentadas mediante la aplicación de técnicas y tácticas bomberiles, mismas que implican el manejo de logística, la administración de recursos humanos y materiales, comunicación y el manejo de protocolos bajo normativas internacionales.

Organización para la ejecución

Para llevar a cabo la ejecución del presente Plan Operativo 2021, el Benemérito Cuerpo de Bomberos de Guayaquil cuenta con las siguientes áreas:



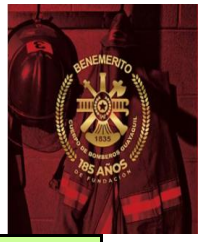
Matrices Presupuestarias
Plan Operativo Anual - Período 2021
por
Coordinaciones y Administrativas



MATRICES PRESUPUESTARIAS POA 2021
AGREGADORES DE VALOR

INGENIERIA Y PROYECTOS	PREVENCIÓN DE INCENDIOS

COORDINACION DE GESTION DE INGENIERIA Y PROYECTOS						
Objetivo Estratégico Institucional – (OEI)	Objetivo No. 5 Incrementar la cantidad de inspecciones, asesorías y ayuda técnica a usuarios emergencias.					
Frecuencia de Medición	Cuatrimestre					
Objetivo Operativo	**Programas, Proyectos y/o Actividad**	**Indicador de Gestión**	**Meta Anual**	**Programación Cuatrimestral en % de la meta**		
				1	2	3
Implementar mejoras en los procesos de ingeniería y proyectos para cubrir más trámites en menor tiempo.	Registro de Expedientes	Número de registros de expedientes aprobados	800	300	250	250
	Verificación de Planos	Número de inspecciones de verificación de planos realizadas	1000	350	300	350
	Ordenes de Pago para elaboración de Disposiciones Técnicas emitidas	Número de órdenes de pago emitidas	650	225	200	225
	Ordenes de Pago para elaboración de Disposiciones Técnicas canceladas	Número de órdenes de pago canceladas	650	225	225	200
	Disposiciones Técnicas de Seguridad Contra Incendio	Número de Disposiciones Técnicas de Seguridad Contra Incendio emitidas	450	160	160	130
	Memorias Técnicas	Número de Memorias Técnicas contestadas	600	225	225	150
	Receptar solicitudes de Trámite	Número de solicitudes de trámite contestadas	2200	900	800	500
	Ejecutar inspecciones posterior a las Disposiciones Técnicas	Número de Inspecciones realizadas	1300	500	400	400
	Emitir Certificados de Inspección y Permisos de Ocupación	Número de Certificados de Inspección y Permiso de Ocupación emitidos.	370	125	125	120



COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS						
Objetivo Estratégico Institucional – (OEI)	Objetivo No. 2 Fortalecer el desarrollo organizacional contando con procesos ágiles y utilizando las mejores prácticas. Objetivo No. 5.- Incrementar la cantidad de inspecciones, asesorías y ayuda técnica a usuarios. Objetivo No. 7.- Fomentar Cultura de Prevención de Incendios.					
Frecuencia de Medición	Cuatrimestre					
Objetivo Operativo	**Programas, Proyectos y/o Actividad**	**Indicador de Gestión**	**Meta Anual**	**Programación Cuatrimestral en % de la meta**		
				1	**2**	**3**
Disminuir las cantidades establecimientos vulnerables a siniestros mediante la atención oportuna en el trámite de obtención / renovación del permiso de funcionamiento y la aplicación de mayores controles a través de inspecciones para verificar el cumplimiento de requisitos de seguridad.	Agilitar o mejorar los procesos de inspección con tecnología de punta.	Número de inspecciones del año.	58.000	40%	35%	25%
Crear y fomentar la cultura de prevención de incendios y emergencias, logrando que la mayor parte de edificaciones y establecimientos cumplan con GCIP y GCPI.	Agilitar o mejorar los procesos de inspección con tecnología de punta.	Número de permisos de funcionamiento emitidos al año.	43.000	45%	35%	20%
Optimizar el proceso operativo de permisos de funcionamiento y garantizar el derecho de las personas a contar con una Administración Pública eficiente, eficaz, transparente y de calidad.	Aplicar mecanismos para para optimizar y simplificar trámites para obtención del permiso de funcionamiento.	Número de órdenes de pago emitidos.	51.000	45%	35%	20%

MATRICES PRESUPUESTARIAS DESCONCENTRADOS

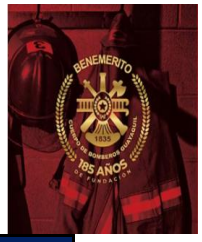
• ACADEMIA DE BOMBEROS

COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE ACADEMIA DE BOMBEROS DE GUAYAQUIL "CRNL. GABRIEL GOMEZ SANCHEZ"						
Objetivo Estratégico Institucional – (OEI)	Objetivo No. 4.- Mejorar los niveles de comunicación con la comunidad					
	Objetivo No. 3.- Fortalecer la formación técnica del personal rentado y voluntario					
Objetivo Operativo	**Programas, Proyectos y/o Actividad**	**Indicador de Gestión**	**Meta Anual**	**Programación Cuatrimestral en % de la meta**		
				1	**2**	**3**
Mantener las actividades de capacitación y especialización del personal rentado y voluntario del BCBG.	Brindar cursos de Instrucción técnica especializada a bomberos rentados del BCBG.	Número de personal rentado capacitado.	350	80	100	170
	Brindar cursos de Instrucción técnica especializada a bomberos voluntarios del BCBG.	Número de personal voluntario capacitado.	894	560	244	90
Incrementar las filas bomberiles con nuevos integrantes cada año.	Cronograma de cursos para aspirantes a Bomberos Voluntarios.	Número cursos para aspirantes a bomberos voluntarios.	5	1	2	1
Capacitar a Cuerpos de Bomberos del País en técnicas Bomberiles	Elaboración de un Programa de Capacitación para Cuerpos de Bomberos.	Número de integrantes de los Cuerpos de Bomberos del país capacitados por el BCBG al año.	1237	561	576	100
Incrementar la oferta de cursos para las empresas y personas particulares	Programación de cursos abiertos.	Número de cursos ofrecidos.	564	214	250	100
Fomentar la relación interinstitucional con entidades nacionales y extranjeras	Suscripción de convenios interinstitucionales	Número convenios suscritos.	1	1	0	0

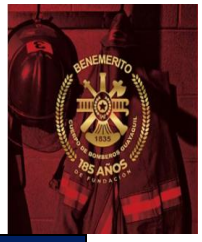
MATRICES PRESUPUESTARIAS ÁREAS DE ASESORÍA

- LEGAL
- COMUNICACIÓN SOCIAL
- PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL

COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE LEGAL						
Objetivo Estratégico Institucional – (OEI)	Objetivo No. 2.- Fortalecer el desarrollo organizacional contando con procesos ágiles y utilizando las mejores prácticas.					
Objetivo Operativo	**Programas, Proyectos y/o Actividad**	**Indicador de Gestión**	**Meta Anual**	**Programación Cuatrimestral en % de la meta**		
				1	2	3
Incrementar la seguridad jurídica de la Institución mediante la aplicación de criterios adecuados en el asesoramiento brindado para la elaboración de los actos administrativos, contratos, resoluciones y otros documentos de índole legal.	Asesorar a la máxima autoridad del BCBG, así como, absolver consultas que, sobre la materia de su competencia.	Atención legal sobre reclamos referentes a permisos de funcionamiento, prorrogas disposiciones técnicas, informes de incendios, exoneraciones	990	330	330	330
	Elaborar los contratos, respetando las normas legales vigentes y los tiempos establecidos por la LOSNCP para poder ser enviados al área pertinente luego de su suscripción en el tiempo oportuno	Contratos revisados, elaborados / subidos al portal de compras públicas	95	26	31	38
Incrementar la eficiencia del BCBG, mediante el desarrollo de mecanismos de mejora en la elaboración de todo documento jurídico o de carácter normativo.	Revisión y análisis legal de documentos de Convenios de Donación, de conformidad con las normas de control interno y normativa legal general para cada caso.	Porcentaje de documentos de Convenios revisados y analizados.	64	25	21	18
	Realizar gestiones para legalizar y/o inscribir bienes inmuebles del BCBG.	Porcentaje de legalizaciones o inscripciones de bienes inmuebles gestionados.	6	6	0	0



COORDINACIÓN DE GESTIÓN COMUNICACIÓN SOCIAL						
Objetivo Estratégico Institucional – (OEI)	Objetivo No. 2 Fortalecer el desarrollo organizacional contando con procesos ágiles y utilizando las mejores prácticas.					
	Objetivo No. 4.- Mejorar los niveles de comunicación con la comunidad					
Objetivo Operativo	**Programas, Proyectos y/o Actividad**	**Indicador de Gestión**	**Meta Anual**	**Programación Cuatrimestral en % de la meta**		
				1	**2**	**3**
Difundir información institucional mediante el uso adecuado de los diferentes canales de comunicación.	Socializar a la comunidad, las actividades en general que el BCBG realiza en beneficio de la ciudadanía	Número de boletines de prensa realizados versus número de boletines planificados.	45 boletines	15	15	15
		Número de publicaciones en redes sociales versus número de publicaciones planificadas	1800 publicaciones al año por el total de redes sociales	600	600	600
		Incremento de audiencia en redes sociales Twitter, Facebook, Instagram y Youtube versus el número de audiencia	6% de incremento de audiencia en redes sociales	2%	2%	2%
		Número de campañas publicitarias realizadas versus número de campañas planificadas.	9 campañas al año	2	5	2
Fomentar la cultura de prevención de incendios mediante campañas comunitarias.	Fortalecer los mecanismos de prevención y respuesta frente a incendios	Número de escuelas alcanzadas versus número de escuelas planificadas.	170 escuelas	35	10	125
		Número barrios alcanzados versus número de barrios planificados.	65 barrios	10	15	40
Fortalecer la imagen institucional mediante la realización de eventos que involucren público interno y externo.	Desarrollar eventos en el que se involucre al público interno y externo.	Eventos realizados versus eventos planificados.	15 eventos al año	3	5	7

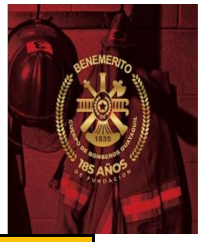


COORDINACIÓN DE GESTIÓN PLANIFICACION INSTITUCIONAL						
Objetivo Estratégico Institucional – (OEI)	Objetivo No. 2.- Fortalecer el Desarrollo Organizacional contando con procesos ágiles y utilizando las mejoras prácticas					
Frecuencia de Medición	Cuatrimestre – Anual					
Objetivo Operativo	**Programas, Proyectos y/o Actividad**	**Indicador de Gestión**	**Meta Anual**	**Programación Cuatrimestral en % de la meta**		
				1	**2**	**3**
Incrementar la eficiencia institucional basada en las mejores prácticas de procesos, tecnología de información y cambio de cultura organizacional.	Elaborar propuestas para simplificar y optimizar los requerimientos de los usuarios de los servicios institucionales.	Número de propuestas realizadas	Al menos 2 propuestas realizadas	1	1	1
Promover la gestión por procesos institucionales mediante la simplificación y optimización de los trámites administrativos, a fin de mejorar la atención.	Definir procesos institucionales internos que mejoren la gestión institucional.	número de procesos aprobados	Al menos 3 procesos aprobados	-	1	1
Generar en las áreas compromiso, pertenencia, autocontrol y posibilitar a través de la retroalimentación el mejoramiento en el logro de los objetivos institucionales.	Coordinar y asesorar en la formulación de los planes operativos.	Número de informes de gestión presentado.	1 informe anual presentados	-	-	1
	Registro en la plataforma del informe de rendición de cuentas.	Número de informes de rendición de cuentas elaborado.	1 informe anual presentados	-	-	1
Incrementar la eficiencia institucional promover una cultura de transparencia en la gestión, en apego a la normativa legal vigente.	Coordinar la presentación de los reportes a publicar de manera mensual – Reportes LOTAIP	Número de publicaciones cumplidas	12 publicaciones	4	4	4

MATRICES PRESUPUESTARIAS ÁREAS DE APOYO

- FINANCIERO
- ADMINISTRATIVO
- CONTRATACIÓN PÚBLICA
- EVALUACIÓN TÉCNICA MANTENIMIENTO Y CONTROL DE EQUIPOS DE EMERGENCIAS
- TALENTO HUMANO
- TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
- MUSEO DEL BOMBERO ECUATORIANO

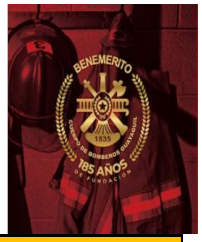
COORDINACIÓN DE GESTIÓN FINANCIERA						
Objetivo Estratégico Institucional – (OEI)	Objetivo No. 2.- Fortalecer el desarrollo organizacional contando con procesos ágiles y utilizando las mejores prácticas.					
Objetivo Operativo	**Programas, Proyectos y/o Actividad**	**Indicador de Gestión**	**Meta Anual**	**Programación Cuatrimestral en % de la meta**		
				1	**2**	**3**
Dar seguimiento a garantías bancarias o pólizas que estén en custodia para solicitar renovación oportuna o ejecución de las mismas.	Control y custodia de garantías y pólizas.	Número de contratos receptados	100%	33%	33%	33%
			12	4	4	4
Administrar y gestionar los recursos económicos asignados por las leyes respectivas a favor de la Institución, para el cumplimiento de los objetivos institucionales	Relación entre costos, gastos e ingresos.	Informes de recursos ejecutados	100%	33%	33%	33%
			12	4	4	4
Entregar a los organismos de control los Estados Financieros.	Elaboración de Balance General, Estado de Ejecución Presupuestaria, Estados de Situación Financiera y Flujo del Efectivo.	Reportes de los Estados financieros	100%	33%	33%	33%
			60	20	20	20
Efectuar el control y medición de los indicadores financieros para identificar las desviaciones que se puedan dar en los rubros de ingresos y gastos para la toma de decisiones.	Elaboración y presentación de informes presupuestarios-económicos, confiables objetivos oportunos.	Número de informes presentados	80%	30%	30%	20%
			3	1	1	1



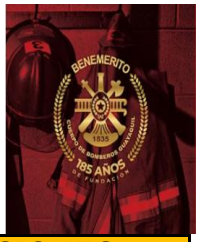
COORDINACIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA						
Objetivo Operativo	**Programas, Proyectos y/o Actividad**	**Indicador de Gestión**	**Meta Anual**	**Programación Cuatrimestral en % de la meta**		
				1	**2**	**3**
Administración adecuada de las instalaciones (dependencias y cuarteles) del BCBG en cumplimiento de normativa vigente y con aplicación de criterios de eficiencia.	Atender oportunamente los mantenimientos correctivos reportados de las dependencias y cuarteles.	Porcentaje de reportes atendidos	75%	25%	25%	25%
Administración del parque automotor mediante la elaboración de un plan de mantenimiento.	Mantener disponibilidad operativa del parque vehicular de la institución.	Porcentaje de vehículos atendidos	100%	25%	45%	30%
Gestionar eficientemente el almacenamiento confiable, ordenado y actualizado de las adquisiciones realizadas	Realizar la constatación física de las existencias de las bodegas.	Porcentaje de constatación física de existencias de las bodegas realizadas	100%	0	0	100%

COORDINACIÓN DE GESTIÓN CONTRATACIÓN PÚBLICA						
Objetivo Operativo	**Programas, Proyectos y/o Actividad**	**Indicador de Gestión**	**Meta Anual**	**Programación Cuatrimestral en % de la meta**		
				1	**2**	**3**
Incrementar la eficiencia de la gestión de Contratación Pública, mediante la planificación participativa de las áreas requirentes en la elaboración y ejecución del Plan Anual de Contratación (PAC).	Monitoreo del plan anual de contratación pública.	Porcentaje del cumplimiento del Plan anual de adquisiciones.	100%	30%	40%	30%
	Brindar asesoría en materia de contratación pública a las áreas requirentes sobre el tipo de contratación y procedimiento a realizar, según normativa legal vigente.	Porcentaje de asesorías en contratación pública brindadas.	127	33	47	47
Gestionar eficientemente cada una de las etapas de los procesos de contratación pública.	Elaboración de pliegos para la aprobación y publicación en el portal de compras públicas.	Porcentaje de pliegos aprobados y publicados.	127	33	47	47
Cumplir con los principios de oportunidad, publicidad y transparencia de los procesos de contratación adjudicados.	Registro de contratos de los procesos adjudicados en el portal de compras públicas.	Porcentaje de procesos adjudicados	101	25	38	38

COORDINACION DE GESTION DE EVALUACION TECNICA DEL MANTENIMIENTO Y CONTROL DE EQUIPOS DE EMERGENCIAS						
Objetivo Estratégico Institucional – (OEI)	Objetivo No. 8.- Ampliar los servicios de atención y prevención de emergencias.					
Frecuencia de Medición	Cuatrimestre					
Objetivo Operativo	**Programas, Proyectos y/o Actividad**	**Indicador de Gestión**	**Meta Anual**	**Programación Cuatrimestral en % de la meta**		
				1	**2**	**3**
Mejorar de manera integral el equipamiento del BCBG de acuerdo a los requerimientos.	Gestionar informes técnicos para incorporar al proceso de adquisición/mantenimiento de equipos de emergencia	Número de informes técnicos para requerimientos	35	15	10	10
Facilitar el funcionamiento del BCBG, mediante la dotación de bienes/ servicios	Plan de mantenimiento y actualización de equipos de emergencia	Número de mantenimientos realizados	325	115	110	110
Incrementar la gestión institucional mediante la propuesta de procedimientos operativos	Elaboración de propuesta de manuales y/o procedimientos operativos	Número de manuales y/o procedimientos operativos propuestos	2	-	1	1



COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE TALENTO HUMANO						
Objetivo Estratégico Institucional – (OEI)	Objetivo No. 2.- Fortalecer el desarrollo organizacional contando con procesos ágiles y utilizando las mejores prácticas.					
				HOJA 1/2		
Objetivo Operativo	**Programas, Proyectos y/o Actividad**	**Indicador de Gestión**	**Meta Anual**	**Programación Cuatrimestral en % de la meta**		
				1	**2**	**3**
Incrementar la satisfacción de los servidores de la institución mediante la optimización de los procesos de bienestar social y la atención oportuna de las necesidades.	Realizar la programación del personal obrero y administrativo que cumple con los requisitos para poder jubilarse por vejez o invalidez.	Número de personal obrero jubilado	10	3	3	4
		Número de personal administrativo jubilado	3	1	1	1
	Capacitación de seguridad y salud ocupacional al personal de la Institución.	Número de personal capacitado	755	604	51	100
	Inspecciones de Seguridad y Salud Ocupacional.	Número de inspecciones de bioseguridad	204	123	52	29
	Capacitación al personal de la Institución, promoviendo campañas de salud preventiva.	Número de personal obrero capacitado	1960	810	430	720
		Número de personal administrativo capacitado				
	Fichas Ocupacionales (una vez al año, valoración médica, para poder derivar a la especialidad correspondiente).	Número de fichas ocupacionales personal obrero	130	70	35	25
		Número de fichas ocupacionales personal administrativo	45	20	18	7
		Número de partidas que se ocuparon mediante concurso de méritos y oposición planificados en el periodo.	70%	-	-	70%
		Porcentaje de Inclusión de personas con capacidades especiales año.	4%	1%	1%	2%



ADMINISTRACIÓN TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

HOJA 1

Objetivo Operativo	Programas, Proyectos y/o Actividad	Indicador de Gestión	Meta Anual	Programación Cuatrimestral en % de la meta		
				1	2	3
Incrementar la eficiencia del BCBG mediante el mantenimiento y mejora continua de los sistemas informáticos existentes.	Mantenimiento de la infraestructura tecnológica del BCBG.	Número de equipos de infraestructura tecnológica provistos de mantenimiento.	100%	50%	0%	50%
	Mantenimiento de Equipos desktops y laptops del BCBG	Número de equipos desktops y laptops provistos de mantenimiento.	100%	30%	40%	30%
	Renovación de licenciamiento de todo el software y servicios del BCBG	Porcentaje de licencias renovadas	100%	20%	60%	20%
Gestionar y administrar contenido del portal web institucional.	Apoyo en la publicación y actualización de contenido en el portal web institucional.	Porcentaje de solicitudes atendidas.	100%	50%	40%	10%
Mejorar la eficiencia y el control en los requerimientos de desarrollo nuevos y de mejoras a los sistemas informáticos existentes	Requerimiento de Cambios o mejoras a las aplicaciones del BCBG	Porcentaje de requerimientos de cambios o mejoras implementadas	100%	60%	30%	10%
	Requerimiento de creación de nuevas opciones o funcionalidades en las aplicaciones del BCBG	Porcentaje de requerimientos de nuevas opciones o funcionalidades implementadas	100%	60%	30%	10%
	Requerimientos de Soporte diario a las aplicaciones del BCBG	Porcentaje de requerimientos de soportes de aplicaciones implementadas	100%	60%	30%	10%
Incrementar y Mejorar la Gestión de Incidentes del área de Tecnología del BCBG	Cantidad de cambios urgentes solicitados al área de Tecnología	Porcentaje de cambios urgentes implementados	100%	60%	30%	10%
	Cantidad de incidentes resueltos de forma presencial por el Service Desk	Porcentaje Incidentes presenciales resueltos	100%	60%	30%	10%
	Cantidad de incidentes resueltos a distancia por el Service Desk (llamado telefónico)	Porcentaje Incidentes resueltos de forma remota	100%	60%	30%	10%
	Cantidad de incidentes resueltos en el Service Desk durante la primera llamada	Porcentaje de incidentes no resueltos durante la primera llamada	100%	60%	30%	10%
Incrementar la eficiencia del BCBG mediante la gestión de la alta disponibilidad de los sistemas informáticos existentes	Disponibilidad de enlaces entre dependencias en relación a la disponibilidad acordada en los SLA's	Disponibilidad de servicio	100%	60%	30%	10%
	Interrupciones de los servicios informáticos > 10 minutos	Cantidad de interrupciones de servicio	100%	60%	30%	10%

ADMINISTRACIÓN DEL MUSEO DEL BOMBERO ECUATORIANO "JEFE FELIX LUQUE PLATA"						
Objetivo Operativo	**Programas, Proyectos y/o Actividad**	**Indicador de Gestión**	**Meta Anual**	**Programación Cuatrimestral en % de la meta**		
				1	**2**	**3**
Difundir la imagen del Museo como un centro de entretenimiento cultural.	Actividades como: Día de los Museos, Día del Niño, fiestas de Guayaquil, concursos de pintura infantil, fiestas navideñas, visitas teatralizadas y guiadas, exposiciones	Cantidad de visitas anuales al Museo virtuales	3090	1180	330	1580
		Cantidad de visitas anuales al Museo presenciales	4710	630	2280	1800
Fomentar cultura de prevención de emergencias en público infantil.	Vacacional Bomberos Jr.	Número de niños inscritos en los cursos vacacionales y otros eventos.	90	90	0	0